



*Ministero della cultura*

GALLERIA BORGHESE

## **PROGETTI DI MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI CULTURALI E AMMINISTRATIVI RESI DALL'AMMINISTRAZIONE ALL'UTENZA, ANNO 2024.**

Il giorno 9 dicembre anno 2024 presso la sede della Galleria Borghese si sono riunite la delegazione di parte pubblica rappresentata dal Dirigente Prof.ssa Cappelletti regolarmente costituita e dai rappresentanti territoriali delle OO.SS. firmatarie del CCNL vigente, per definire i criteri di erogazione del fondo di sede (progetti locali) per l'esercizio 2024, per il personale della Galleria Borghese.

le parti

Visto l'accordo per la ripartizione del Fondo Risorse Decentrate A.F. 2024 e risorse non utilizzate A.F. 2023, sottoscritto in data 10 settembre 2024, concernente i criteri per l'erogazione del predetto fondo, nonché i procedimenti negoziali relativi alle sedi decentrate;

Vista la Circolare n.89 del 25/09/2024 della Direzione generale Bilancio, con la quale si richiede il numero di personale in servizio alla data di sottoscrizione dell'Accordo;

Vista la comunicazione del budget di Istituto con Circolare n.99 del 24/10/2024 della Direzione generale Bilancio pari ad euro 132.766,00 lordo dipendente (pari ad euro 176.180,00 lordo amministrazione).

Convengono

1) Descrizione del contenuto del Progetto e individuazione della durata, nonché delle unità che partecipano allo stesso, nel rispetto di quanto previsto dall'Accordo siglato in sede nazionale:

A) Il progetto "C'era una volta..." viene riproposto dopo il grande interesse di pubblico suscitato l'anno scorso. Il progetto è finalizzato alla valorizzazione del Museo con visite aventi ad oggetto focus incentrati su molteplici e differenti tematiche rivolte al pubblico di visitatori. Il percorso individuato prevede le visite guidate nelle sale III, II e I con ingresso dal seminterrato ed uscita dal Portico. Il gruppo di visitatori verrà guidato da personale di vigilanza e la spiegazione effettuata da uno storico dell'arte che sarà reclutato su turni. I temi saranno: il ciclo delle volte della Galleria Borghese, focus sull'archeologia del Museo, le figure femminili della Galleria Borghese ed altri.

### Personale coinvolto:

Tutto il personale di Area II e Area III.

La partecipazione del personale alle suddette attività è su base volontaria, nel rispetto di quanto previsto dall'Accordo siglato in sede nazionale sopra richiamato.

2) Indicazione del Budget: € 132.766,00 lordo dipendente, pari a € 176.180,00 lordo Amministrazione.



## Ministero della cultura

GALLERIA BORGHESE

- 3) Criteri di determinazione ed erogazione del compenso: i compensi saranno graduati secondo la qualità dell'impegno individuale, misurata in relazione ai seguenti livelli di partecipazione ai singoli progetti e al conseguimento degli obiettivi valutati dal dirigente, tenuto conto dei seguenti criteri:
- Per il periodo di svolgimento del progetto, tre mesi a decorrere dalla validazione dell'UCB, è prevista una franchigia per le assenze pari a 20 giorni, cui non corrisponde alcuna decurtazione per le assenze disciplinate per legge per le quali non è prevista la decurtazione per il F.R.D. In tal caso, la fascia retributiva sarà al 100%;
  - Le unità di personale che dovessero superare tale limite (20 giorni) vedranno decurtato il proprio compenso in misura percentuale al numero di giorni di assenza;
  - Al personale che è stato assente per una durata inferiore a 15 giorni o che non ha raggiunto gli obiettivi assegnati dal Dirigente, non può essere riconosciuto un compenso in quanto non può essere valutato;
  - I dipendenti potranno essere valutati con una presenza minima di 15 giorni ed in questo caso sarà riconosciuto loro un compenso pari ai giorni di presenza più i 20 giorni di franchigia.

Per quanto riguarda il personale in part-time verticale il compenso sarà del 50% per coloro che svolgono la prestazione lavorativa al 40%; dell'80% per coloro che svolgono la prestazione lavorativa dal 41 al 75%; del 100% per coloro che svolgono la prestazione lavorativa al 75%.

Per il personale in part-time la franchigia per le assenze viene valutata con la medesima proporzione adottata per il tempo libero.

- 4) La percentuale di personale cui è attribuita, nei limiti di cui dell'art. 8 co. 9 dell'Accordo per la ripartizione del Fondo Risorse Decentrate A.F. 2024 e risorse non utilizzate nell'anno 2023 e in attuazione degli artt. 50 del CCNL 2019-2021 e 78 del CCNL 2016-2018, la maggiorazione del premio individuale pari al trenta per cento del valore medio pro-capite dei premi saranno attribuiti al personale coordinatore del progetto che è individuato nel numero di 1 unità.

I coordinatori dei progetti verranno individuati attraverso una procedura di interpello.

Il progetto si suddivide in 3 fasi:

- Fase organizzativa: cura e predisposizione degli atti propedeutici al progetto, organizzazione del progetto in tutti gli aspetti procedurali propedeutici allo sviluppo del progetto stesso, predisposizione del materiale occorrente, cura della comunicazione al personale interno nonché al pubblico di visitatori;
- Fase esecutiva: cura e gestione del progetto, organizzazione del personale in turno che deve essere presente, distribuzione del materiale occorrente, rendicontazione periodica;
- Fase conclusiva: rendicontazione progetto con redazione delle relazioni finali, verifica finale delle presenze con relative comunicazioni, pagamenti al personale.

Ai fini della distribuzione del Budget di sede – Anno 2024, l'erogazione dei compensi è correlata agli



# *Ministero della cultura*

GALLERIA BORGHESE

obiettivi di produttività di cui agli artt. 50 del CCNL 2019-2021 e 78 del CCNL 2016-2018. La commisurazione del compenso è rapportata al livello dei risultati attesi, in linea con il Sistema di valutazione della performance del personale di questo Ministero di cui al decreto ministeriale nr. 8649 del 9 dicembre 2010 aggiornato con D.M. 12 settembre 2016 e con il disposto di cui all'art. 78 del Contratto Collettivo Nazionale relativo al Comparto Funzioni Centrali (triennio 2016-2018).

Le eventuali economie saranno riassegnate al personale partecipante, nel rispetto del non superamento delle quote previste per i capiprogetto.

La delegazione di parte pubblica  
Direttore Generale  
Prof.ssa Francesca Cappelletti

La delegazione di parte sindacale



# Ministero della cultura

GALLERIA BORGHESE

## RELAZIONE TECNICO FINANZIARIA

- 1) In data 9/12/2024 è stato sottoscritto l'accordo concernente le seguenti attività:
  - a) Visite guidate focalizzate sulle sale I, II e III incentrate su diverse tematiche.
- 2) Indicazione delle eventuali risorse economiche attribuite, quale budget di Istituto, comunicato con Circolare n. 99 del 24/10/2024 della Direzione generale Bilancio pari ad euro 132.766,00 lordo dipendente (pari ad euro 176.180,00 lordo amministrazione) che prevedono la realizzazione delle attività, così come indicate nella relazione illustrativa alla quale si rimanda.
- 3) L'erogazione dei compensi sarà esplicitata nella relazione finale redatta sulla base di quanto previsto dall'art. 18 del D.Lgs 150/2009 e dall'art. 78 del CCNL Comparto Funzioni Centrali (triennio 2016-2018). Le modalità di determinazione ed erogazione del compenso terranno conto dell'applicazione dei criteri di valutazione, di cui alla relazione illustrativa, nonché dell'assiduità partecipativa del personale (rilevabile attraverso i sistemi informativi esistenti).

In conformità con l'art. 8 comma 9 dell'Accordo relativo ai progetti di miglioramento dei servizi culturali ed amministrativi resi dall'Amministrazione all'utenza anno 2024 e in attuazione degli artt.50 del CCNL Funzioni Centrali (triennio 2019-2021) e 78 del CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Centrali (triennio 2016-18), è attribuita a 1 unità di coordinatore del progetto (non coincidente con la posizione organizzativa e nel rispetto del principio di rotazione al fine di favorire un'equa partecipazione di tutti i lavoratori) una maggiorazione del premio individuale, pari all'1% del valore medio pro-capite dei premi attribuiti.
- 4) Le unità interessate sono complessivamente 62 e non 63 come comunicato nella nota nr. 4186 del 27/09/2024 in risposta alla Circolare n.89 del 25/09/2024 della Direzione generale Bilancio, con la quale si richiedeva il numero di personale in servizio alla data di sottoscrizione dell'Accordo, in quanto un assistente amministrativo richiedeva reintegro nella precedente amministrazione.

Non si prevedono diversificazioni di compensi tra le Aree.

Per quanto riguarda il personale in part-time verticale il compenso sarà del 50% per coloro che svolgono la prestazione lavorativa al 40%; dell'80% per coloro che svolgono la prestazione lavorativa dal 41 al 75%; del 100% per coloro che svolgono la prestazione lavorativa al 75%. Per il personale in part-time la franchigia per le assenze viene valutata con la medesima proporzione adottata per il tempo libero.
- 5) Le eventuali economie saranno riassegnate al personale partecipante, nel rispetto del non superamento delle quote previste per il capoprogetto.

Il Capo dell'Istituto  
Prof.ssa Francesca Cappelletti



GALLERIA BORGHESE

Piazzale Scipione Borghese 5 – 00197 Roma

+39 068413979 +39 0667233753

[ga-bor@pec.cultura.gov.it](mailto:ga-bor@pec.cultura.gov.it) - [ga-bor@cultura.gov.it](mailto:ga-bor@cultura.gov.it)