



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
Dipartimento per gli affari generali e la digitalizzazione
Direzione generale del personale, degli affari
generali e del bilancio

DIV. 2^a - trattamento giuridico e sviluppo delle risorse umane

All'Ufficio di Gabinetto
Al Consiglio Superiore dei lavori pubblici
Al Comando Generale del Corpo delle Capitanerie
di Porto
Al Dipartimento per gli affari generali e la
digitalizzazione
Alle Direzioni Generali del Dipartimento per gli affari
generali e la digitalizzazione
Al Dipartimento per le infrastrutture e le reti di
trasporto
Alle Direzioni Generali del Dipartimento per le
infrastrutture e le reti di trasporto
Al Dipartimento per le opere pubbliche e le politiche
abitative
Alle Direzioni Generali del Dipartimento per le opere
pubbliche e le politiche abitative
Ai Provveditorati Interregionali per le Opere Pubbliche
Al Dipartimento per i trasporti e la navigazione
Alle Direzioni Generali del Dipartimento per i trasporti e la
navigazione
Alle Direzioni Generali Territoriali
Al Comitato centrale per l'Albo nazionale degli
Autotrasportatori
SEDE
e.p.c Alle Organizzazioni Sindacali

Oggetto: fruizione delle ferie estive e disciplina del lavoro agile – disposizioni attuative.

Alla luce delle segnalazioni pervenute in merito alla carenza di personale in servizio nel periodo estivo, e alla corretta attuazione del regolamento sul lavoro agile, si ritiene necessario richiamare l'attenzione di tutto il personale sulla corretta fruizione delle ferie estive e sul rispetto delle disposizioni vigenti in materia di lavoro agile.

Ai sensi dell'articolo 21 del CCNL Funzioni Centrali 2022–2024, le ferie costituiscono un diritto irrinunciabile del dipendente e devono essere finalizzate al recupero delle energie psico-fisiche.



MIT

dg.personale-div2@pec.mit.gov.it
div2.dgp@mit.gov.it
06.4412.4718/4766

In tale ottica, al fine di garantire l'effettiva funzione di ristoro, in particolare nel periodo estivo, il periodo di ferie dovrà essere fruito in modo continuativo, evitando la frammentazione mediante alternanza con giornate di lavoro agile, in quanto tale modalità risulterebbe incompatibile con le finalità proprie dell'istituto delle ferie.

D'altra parte, si rammenta che, nell'ambito della disciplina del lavoro agile, permane il principio di prevalenza delle attività lavorative in presenza rispetto alle attività in smart, salvo le eccezioni previste dalla normativa vigente.

Al riguardo si richiama l'attenzione sull'osservanza del Tit. I del Regolamento sul lavoro a distanza, in particolar modo sulle prescrizioni previste per la stipula degli accordi individuali di lavoro agile, ove: il luogo di svolgimento dell'attività lavorativa in modalità agile deve coincidere con quello espressamente indicato nell'accordo, nel rispetto di quanto indicato nell'informativa sulla sicurezza dei luoghi di lavoro e nell'osservanza delle prescrizioni in materia di protezione della rete e dei dati dell'Amministrazione. Ai sensi dell'art.9 comma 2 del Regolamento, i dirigenti comunicano la sottoscrizione dell'accordo individuale di lavoro agile al Ministero delle politiche del lavoro e delle politiche sociali entro 20 giorni dall'avvio dell'attività lavorativa.

Si invitano i Dirigenti ad assicurare la puntuale osservanza delle presenti disposizioni, adottando ogni opportuna misura organizzativa e di vigilanza.

Il Direttore generale



Fiammetta
Furlai

Il Dirigente della Divisione 2^
Dott. Gianluca TORRIERO



Gianluca
Torriero



MIT

dg.personale-div2@pec.mit.gov.it
div2.dgp@mit.gov.it
06.4412.4718/4766