



Ministero delle Imprese e del Made in Italy

DIPARTIMENTO PER I SERVIZI INTERNI, FINANZIARI, TERRITORIALI E DI VIGILANZA
DIREZIONE GENERALE DEI SERVIZI INTERNI E FINANZIARI
DIVISIONE I – RELAZIONI SINDACALI E RELAZIONI CON IL PUBBLICO. AFFARI GENERALI

All' Ufficio di Gabinetto
Ai Capi dei Dipartimenti
Alle Direzioni Generali
All' Unità di missione per l'attuazione degli interventi del PNRR
All' Unità di missione a supporto del Garante per la sorveglianza dei prezzi
All' Unità di missione per l'attrazione e sblocco investimenti
Alla Segreteria Tecnica Permanente Comitato Interministeriale per l'Attrazione degli Investimenti Esteri (STCAIE)
Alle Divisioni della Direzione generale dei servizi interni e finanziari
(tramite documentale)

e, per conoscenza:

Alle Organizzazioni Sindacali
Al Comitato Unico Di Garanzia
All' Organismo paritetico per l'innovazione

LORO SEDI

Oggetto: Avviso di interpello per la nomina del Mobility Manager riservato al personale di ruolo del Ministero delle imprese e del Made in Italy.

L'articolo 229 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, ha previsto che ciascuna amministrazione pubblica adotti annualmente un *Piano degli spostamenti casa-lavoro* del proprio personale dipendente, finalizzato alla riduzione dell'uso del mezzo di trasporto privato individuale e nomini, a tal fine,

un *Mobility Manager* con funzioni di supporto professionale continuativo alle attività di decisione, pianificazione, programmazione, gestione e promozione di soluzioni ottimali di mobilità sostenibile.

Successivamente, con decreto del Ministro della Transizione Ecologica (di seguito: MiTE), di concerto con il Ministro delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile (di seguito: MiMS) n. 179 del 12 maggio 2021, e successive modificazioni, sono state definite le modalità attuative delle suddette disposizioni, con particolare riferimento alla figura del *Mobility Manager*.

Il decreto direttoriale congiunto MiTE – MiMS del 4 agosto 2021 ha, infine, adottato le “*Linee guida per la redazione e l’implementazione dei piani degli spostamenti casa-lavoro (PSCL)*”, che costituiscono un indirizzo per tutte le imprese e pubbliche amministrazioni tenute alla redazione dei piani di spostamento casa lavoro (PSCL).

Il *Mobility Manager*, dopo avere effettuato una ricognizione sulle esigenze di mobilità dei dipendenti, sugli spostamenti sistematici e sui comportamenti delle persone, provvederà, nell’ambito delle funzioni e dei compiti previsti dalle disposizioni vigenti in materia, ad individuare soluzioni puntuali ed efficaci riguardanti gli spostamenti casa-lavoro con l’obiettivo strategico di:

1. ridurre l’uso dei mezzi di trasporto individuali a favore della mobilità sostenibile;
2. promuovere l’informazione e la sensibilizzazione sulle tematiche inerenti alla mobilità;
3. favorire la diffusione di veicoli a minimo impatto ambientale;
4. predisporre il Piano di Spostamento Casa-Lavoro (PSCL);
5. collaborare con il Mobility Manager di area designato dal Comune;
6. proporre alla Direzione generale per i servizi interni e finanziari misure incentivanti per i dipendenti affinché vengano adottate forme virtuose di mobilità.

Tutto ciò premesso, è indetta una procedura di interpello per l’acquisizione delle manifestazioni di interesse per l’individuazione del *Mobility Manager*, **riservata unicamente al personale di ruolo del Ministero.**

La candidatura dovrà pervenire, **entro e non oltre il 30.01.2026** all’indirizzo di posta elettronica certificata dgsif.div01@pec.mimit.gov.it compilando l’apposito modello di domanda (Allegato 1) e inserendo nella mail l’oggetto “Interpello Mobility Manager” seguito dal proprio nome e cognome.

Alla domanda, i candidati dovranno allegare:

- **il proprio curriculum vitae**, datato e sottoscritto, contenente in calce, **a pena di esclusione**, la seguente dicitura: *“Il sottoscritto, consapevole che, ai sensi dell’articolo 76 del d.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità.”*;
- **copia fotostatica di un documento d’identità in corso di validità**.

L’esame delle domande pervenute sarà curata dalla Direzione generale per i servizi interni e finanziari, Divisione I “Relazioni sindacali e relazioni con il pubblico. Affari Generali”.

Ai fini della selezione dei candidati potrà essere previsto un colloquio e si terrà conto, in particolare, dei requisiti di seguito indicati:

- capacità di avviare e intrattenere relazioni con soggetti esterni quali aziende, associazioni, istituzioni nazionali e comunitarie;
- capacità di interlocuzione, relazioni interpersonali e attitudine al lavoro di gruppo, al fine di promuovere, organizzare e coordinare iniziative rivolte alla mobilità sostenibile;
- specifica competenza in merito ai servizi per la mobilità integrativi e innovativi per migliorare l’organizzazione degli spostamenti sistematici e conoscenza delle varie pratiche di mobilità sostenibile e di mobilità condivisa;
- conoscenza delle Linee guida per la redazione e l’implementazione dei Piani degli Spostamenti Casa-Lavoro (PSCL), decreto interministeriale n. 179 del 12 maggio 2021, art. 3 comma 5 (pubblicato in G.U. – Serie Generale n. 124 del 26 maggio 2021);
- propensione culturale verso la mobilità urbana sostenibile e motivazione all’aggiornamento sulle attività in campo nazionale e internazionale in materia di mobilità sostenibile e *mobility management*;
- competenze informatiche adeguate.

Saranno considerati requisiti preferenziali: l’esperienza personale maturata nell’ambito di progetti di mobilità sostenibile già attivati sul territorio nazionale e la partecipazione a corsi di formazione in materia.

Successivamente alla valutazione delle istanze pervenute, si procederà a formulare una proposta di nomina al Sig. Ministro.

Ai sensi dell'articolo 9 del decreto interministeriale MiTE-MIMS 21 maggio 2021, come modificato dal decreto interministeriale MiTE-MIMS 16 settembre 2022, si ricorda che per lo svolgimento delle attività di *Mobility Manager* non sono previsti compensi ulteriori, indennità sostitutive o emolumenti comunque denominati, che siano connessi all'incarico da conferire, fatto salvo quanto previsto dall'articolo unico, comma 1, lettera c), del citato decreto interministeriale 16 settembre 2022.

Al fine di assicurare la **massima** pubblicità e la trasparenza, il presente atto di interpello viene pubblicato **sulla pagina Intranet** e sul sito istituzionale del Ministero.

IL DIRETTORE GENERALE

Stefania De Angelis

Firmato digitalmente da: Stefania De
Angelis
Organizzazione: MISE/80230390587
Data: 12/01/2026 20:17:54

ALLEGATO 1

Alla Direzione per i servizi interni e finanziari

Mail pec: dgsif.div01@pec.mimit.gov.it

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

tel. _____ e-mail _____

appartenente ai ruoli del Ministero delle imprese e del Made in Italy a decorrere dalla data del _____ con la qualifica di _____

presenta la propria istanza al fine della nomina quale *mobility manager* del Ministero delle imprese e del Made in Italy.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità

DICHIARA

- di essere in possesso dei requisiti di idoneità generale **previsti nell'interpello**;
- di non incorrere in alcuna delle cause di inconferibilità e incompatibilità degli incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, previsti dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 e successive modifiche ed integrazioni.

Allega alla domanda:

- ☐ *curriculum vitae*, datato e sottoscritto;
- ☐ copia di un documento d'identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma

(segue)

Il sottoscritto dichiara di essere stato informato che i dati comunicati con la presente istanza saranno trattati dal Ministero delle Imprese e del Made in Italy, titolare del trattamento dei dati personali raccolti con la compilazione del presente modulo, in conformità agli obblighi di riservatezza di cui al d.lgs. n. 196/2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali", come modificato dal d.lgs. n. 101/2018, di recepimento del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016.

Luogo e data

Firma

ALLEGATO 1

Alla Direzione per i servizi interni e finanziari

Mail pec: dgsif.div01@pec.mimit.gov.it

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
tel. _____ e-mail _____
appartenente ai ruoli del Ministero delle imprese e del Made in Italy a decorrere dalla
data del _____ con la qualifica di

presenta la propria istanza al fine della nomina quale *mobility manager* del Ministero delle imprese e del Made in Italy.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità

DICHIARA

- di essere in possesso dei requisiti di idoneità generale **previsti nell'interpello**;
- di non incorrere in alcuna delle cause di inconferibilità e incompatibilità degli incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, previsti dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 e successive modifiche ed integrazioni.

Allega alla domanda:

- ☐ *curriculum vitae*, datato e sottoscritto;
- ☐ copia di un documento d'identità in corso di validità.

Luogo e data

Firma

(segue)

Il sottoscritto dichiara di essere stato informato che i dati comunicati con la presente istanza saranno trattati dal Ministero delle Imprese e del Made in Italy, titolare del trattamento dei dati personali raccolti con la compilazione del presente modulo, in conformità agli obblighi di riservatezza di cui al d.lgs. n. 196/2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali", come modificato dal d.lgs. n. 101/2018, di recepimento del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016.

Luogo e data

Firma